

赤字・赤線部分を記入

令和 年 月 日

警視庁総務部施設課長殿

土地所有者

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 実印

電話 \_\_\_\_\_

実務取扱者

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 印

電話 \_\_\_\_\_

(担当者 )

【提出先】

〒100-8929 東京都千代田区霞が関2-1-1  
警視庁総務部施設課管財第二係 担当者宛  
TEL：03-5381-4321 内線(22835, 22855)

※書類によっては、原本証明発行の対象外となる場合  
がございます。事前に上記連絡先の担当者に確認  
してください。

原本証明発行申請書

私所有の下記土地と、隣接する貴庁所管の東京都有地との境界（地図朱線の箇所）について、下記申請書類の原本証明の発行をお願いいたします。

記

土地の所在・地番（申請地） \_\_\_\_\_

（都有地） \_\_\_\_\_

該当するものに丸をつける

申請書類 土地境界確認書・工作物越境確認書・その他 ( \_\_\_\_\_ )

申出理由 紛失・所有権移転に伴う引継ぎ未了・その他 ( \_\_\_\_\_ )

添付資料

- (1) 印鑑証明書
  - (2) 資格証明書（法人の場合）
  - (3) 土地の全部事項証明書（隣接する都有地も含む）
  - (4) 住宅地図
  - (5) 公図（写し）
- } 申請箇所を朱線で明示  
してください。